

Tabasalu Gümnaasiumi õppekava üldosa

Tabasalu Gümnaasiumi õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument. Õppekava on koostatud lähtudes põhikooli- ja gümnaasiumiseadusest, gümnaasiumi riiklikust õppekavast ja riigigümnaasiumite kvaliteedikokkuleppest. Õppekava koosneb üldosast ja ühest lisast.

Tabasalu Gümnaasiumi õppekava üldosa	1
Kooli eripära ning õppe- ja kasvatustöö rõhuasetused	2
Meie väärtused.....	2
Meie eripära	3
Meie õppe- ja kasvatuseesmärgid	5
Ainevaldkonnasisesed ja -ülesed lõiminguvõimalused	5
Üldpädevuste kujundamise, läbivate teemade käsitlemise ning õppekeskkonna	7
mitmekesistamise põhimõtted.....	7
Õppekorraldus.....	8
Õpperühmade moodustumine	9
Tunnijaotusplaani.....	9
Matemaatika valik.....	10
Võõrkeelte valik.....	11
Valikainete valik.....	12
Koolivälise õppe- ja/või huvitegevuse arvestamine valikainena	13
Õpilasuurimuse või praktilise töö korraldus.....	13
Õpilaste arengu ja õppimise toetamine	14
Hindamine.....	14
Tehisintellekti kasutamine õppetöös	16
Gümnaasiumi lõpetamine	17
Õppijate ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldamine.....	17
Õpilase teavitamine ja nõustamine	17
Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamine	18
Õpilase karjäärivalikute toetamine.....	20

Vanemate teavitamine	21
Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted	21
Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord	22
Õppekava üldosa lisad:	23
Lisa 1: Ainevaldkonnakavad ja ainekavad	23

Kooli eripära ning õppe- ja kasvatustöö rõhuasetused

Meie väärtused

Moto: NÄE OMA TULEVIKKU!

Visioon: Tabasalu Gümnaasium on õppijat võimestav ja tema isikupäraga arvestav kool, kus vabadus ja vastutus on tasakaalus ning haritus kõrgelt väärtustatud.

Missioon: Tabasalu Gümnaasium pakub kvaliteetset, valikuterohket ja õppijakeskset gümnaasiumiharidust.

Väärtused:

JULGUS - Nihutan piire, et elada ilusa seesmise kõlaga.

Tabasalu Gümnaasiumis tähendab julgus pidevat valmisolekut nihutada oma piire, et kasvada nii isiklikult kui akadeemiliselt. Julge koolipereliige elab "ilusa seesmise kõlaga", olles kooskõlas oma sõnades, tegudes ja väärtustes.

UUDISHIMU - Pingutan, et uurida. Leiutan, et juurida.

Uudishimu Tabasalu Gümnaasiumis on õppimise ja avastamise aluseks. Uudishimulik koolipereliige pingutab, et uurida, ja leiutab, et juurida, avastades sügavalt juurdunud teadmisi ja viise, kuidas neid uuesti kasutada.

HOOLIVUS - Arvestan, kuulan ja austan. Märkan, tärkan ja jõustan.

Hoolivus Tabasalu Gümnaasiumis tähendab, et igal inimesel on oma teekond ja väärtus. Hooliv koolipere liige tähtsustab koostööd ja ühiseid sihte, kuid hoolib ka sellest, et igaüks tunneks end hoituna, märkab ja tunnustab teisi, aidates neil tärgata ja kasvada, olgu siis läbi väikeste toetavate sõnade või suurte tegude, mis muudavad koolielu paremaks.

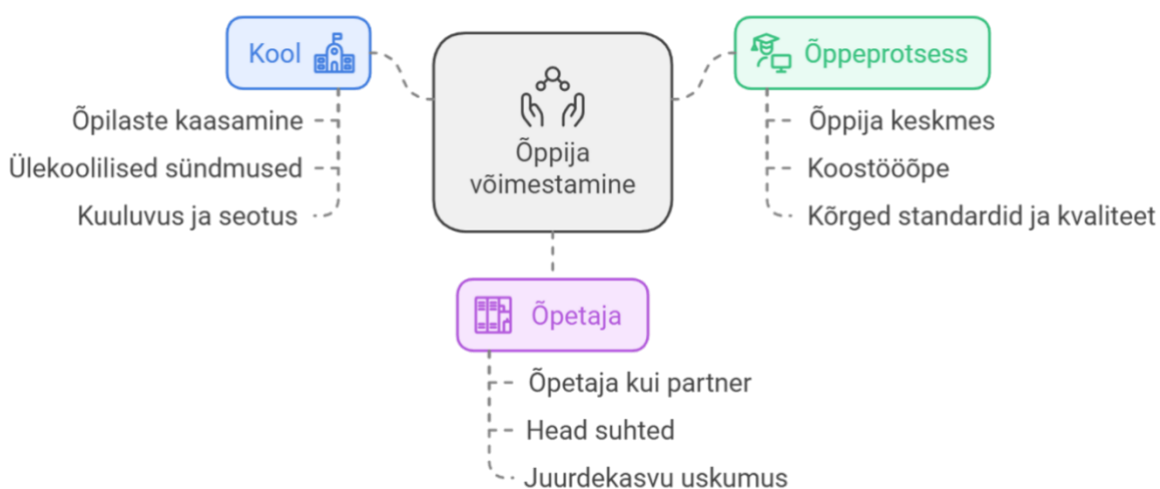
KOOSTÖISUS - Teostan end parimas laadis, ühises sihis ja paadis.

Koostöine koolipere liige usub, et ühiste jõupingutustega saavutatakse rohkem ja jõutakse kaugemale; et õppimine ja õpetamine on tõhusamad, kui neid tehakse koostöös. See väärtus väljendub igapäevatoos läbi meeskondliku probleemilahenduse, tervikpildi loomise, üksteise toetamise ning õpilaste ja õpetajate vahelise avatud suhtluse.

Väärtustega seonduva käitumise selgitab lahti „Tabasalu Gümnaasiumi käitumiskoodeks”.

Meie eripära

Tabasalu Gümnaasium on õppijat võimestav kool, kus õpilast jõustatakse kolmel tasandil - koolikultuur, õppeprotsess ja õpetaja. Olulisel kohal on ühtsustunde tekitamine, kooli vaimu ja traditsioonide loomine ning edasiarendamine, milles õpilastel on keskne roll. Selle tulemusena on igal koolipere liikmel oma nimi ja nägu - igaüht nähakse ja väärtustatakse eraldi inimesena, kelle panust hinnatakse ja eripära märgatakse. Ka õppeprotsessis lähtume õppijakesksusest ja koostöisusest ning juhindume muutunud õpikäsitusest. Meile on tähtsad head suhted nii õpilaste kui ka õpetajate ja õpilaste vahel, millest viimast näeme partnerluse ja vastastikuse koostööna. Väärtustame haridust ja pakutavate teadmiste ning oskuste kõrget taset. Teame, et meil on oma õppijatele kõrged ootused, kuid usume, et nad suudavad saavutada kõik, mida otsustavad ette võtta. Et õpilane kogeks eduelamust ja realiseeriks oma potentsiaali, on meie prioriteediks tema toetamine ja erinevate tugistruktuuride pakkumine. Õppija toetamiseks on kasutusel nii mentorsüsteem, õpilasnõustajate professionaalne abi kui ka õpetajate individuaalne lähenemine.



Lisaks nimetatud kolmele tasandile on õppija võimestamiseks vajalik kolme komponendi toetamine õppijas endas - mõtestatus, mõju ja pädevus. Õppimine peab õppija jaoks olema tähendusrikas ja tema enda huvide ning vajadustega seotud. Õppijal peab olema valikuvõimalus ja sõnaõigus oma õppimise sisu ja vormi osas sellisel määral, nagu see õppekava kontekstis võimalik on. Sealjuures on õpetaja õppija partneriks ja toetajaks teadlike valikute tegemisel. Samuti töötatakse selle nimel, et õppijal oleksid oskused ja hoiakud, mis toetavad õppimist ja isiklikku arengut. Siinjuures on suure tähtsusega ennastjuhtiva õppija kujundamine ja juurdekasvuuskumuse juurutamine.



Mõju toetamiseks pakutakse õpilasele võimalikult palju vabadust oma huvidest ja isiklikest eelistustest lähtuvalt valikuid teha – valik laia ja kitsa matemaatika vahel; BI keeleoskustaseme võõrkeele valik; vähemalt 15% õppekavast moodustavad mitmekesised valikained; koolivälise õppe- ja huvitegevuse arvestamine õppetöö osana; jne. Valikained võimaldavad endale huvipakkuvate teemadega süvitsi tegeleda ning kõrgetasemelisi teadmisi omandada. Samuti tagatakse tunnis individuaalne lähenemine diferentseeritud ülesannete ja tegevuste näol. Lisaks mentori individuaalsele lähenemisele ja aineõpetaja loodud soosivale õpikeskkonnale pakuvad koolis tuge ka õpilasnõustajad, kelle eesmärk on õpilasi toetada nii õppimises kui ka vaimse tervise hoidmisel.

Pädevuse suurendamiseks toimuvad õppija võimestamise ja mentorluse ainetes raames õpioskustele keskenduvad tegevused ja külalisloengud. Õpioskuste otsene õpetamine on lõimitud iga aine tegevustesse ning suurt rõhku pannakse üldpädevuste arendamisele nii ainetundides kui ka aineülestes projektides raames. Mentorluses ja ainetundides on olulisel kohal eneserefleksioon, eesmärkide seadmine ning hilisem tegevuse analüüsimine. Oma maksimaalse potentsiaali saavutamine on kesksel kohal kõikides õppeainetes ning kooli üldiseks eesmärgiks on kõrgetasemelise gümnaasiumihariduse pakkumine kõikides valdkondades. Eriliselt silma paistnud õpilasi ja koolipere liikmeid tunnustatakse kooli Tänuõhtu raames ja jooksvalt kooliaasta jooksul. Tunnustamise põhimõtted on täpsustatud dokumendis "Tänuõhtu tunnustamise statuut".

Õppetöö mõtestatuse tagamiseks kaasatakse külalislektoreid ja korraldatakse valdkonnasiseseid ja valdkondade üleseid projektipäevi ja üritusi. Suurt rõhku pannakse õppetöö ja õpitegevuste seostamisele koolivälise eluga ja õpilaste jaoks oluliste ning asjakohaste teemadega. Õppija toomiseks õppeprotsessi keskmesse on kasutusel aktiivõppemeetodid ning kaasaegne lähenemine õppimisele. Külalisloengute, kultuurisündmuste külastuste ning muude õppekäikudega keskendutakse õpilaste silmaringi avardamisele. Töö- ja tudengivarjutamise ja ühiskondlikult kasuliku töö abil toetatakse seoste tekkimist tulevase elu ja karjääriga ning eluliste oskuste arendamist.

Täpsemad tegevused õppija võimestamiseks on kirjeldatud ainevaldkonna kavades.

Meie õppe- ja kasvatuseesmärgid

Tabasalu Gümnaasiumi eesmärk on oma õppijaid võimestada ja pakkuda neile teadmisi, oskusi ja hoiakuid, mis võimaldavad leida oma tee ja sellel teel jätkata.

Võimestatud õppija võtab oma hariduses aktiivse ja teadliku rolli, tunnetades, et tal on nii oskused kui ka vabadus oma õppimist suunata. Ta usub endasse ja on eneseteadlik, tehes iseseisvalt otsuseid ja võttes vastutuse oma õpitulemuste eest. Selline õppija usub, et tema tegevused ja valikud mõjutavad reaalselt tema arengut ning ta näeb selget seost õpitava ja oma isiklike eesmärkide vahel. Ta läheneb õppetööle kriitiliselt ja loovalt, oskab teha koostööd, julgeb väljakutseid vastu võtta ning arendab oskusi, mis aitavad tal edukalt toime tulla nii õppimises kui ka elus laiemalt.

Kooli eesmärgiks on arendada laia silmaringiga, motiveeritud ja avatud mõtteviisiga inimesi, kes suudavad kriitiliselt mõelda ning olla vastutustundlikud ja tasakaalukad ühiskonna liikmed. Soovime, et õpilane leiaks oma teeraja, kus valikute, eksimiste ning õnnestumiste kaudu jõuda oma potentsiaali realiseerimiseni. Meie jaoks on oluline toetada teadlike valikute tegemist, motivatsiooni, ennastjuhtiva õppija kujunemist ja õppija subjektiivset heaolu.

Tabasalu Gümnaasiumi lõpetaja:

- Väärtustab haridust, elukestvat õpet ja uusi teadmisi. Mõistab hariduse tähtsust, on avatud uutele teadmistele ja oskab õppida ning ennast juhtida.
- Teadvustab oma rolli ühiskonnas ja panustab aktiivselt kogukonda, olles nii vastutustundlik Eesti Vabariigi kodanik kui ka maailmakodanik ning huvituses enda ümber toimuvast.
- Tunneb ennast ja oma väärtusi, teab oma tugevusi ja nõrkusi, suudab ennast adekvaatselt analüüsida ning on valmis enesearengusse panustama.
- Hoolitseb oma vaimse ja füüsilise tervise eest, oskab juhtida stressi ja emotsioone, mõistab tasakaalustatud eluviisi olulisust.
- Peab oluliseks teaduslikku mõtlemist, oskab informatsiooni leida, seda kriitiliselt analüüsida ja sünteesida, allikaid hinnata ja teha vastavaid järeldusi.
- Hoiab keskkonda, on keskkonnateadlik ning otsib võimalusi keskkonnasõbralike valikute tegemiseks.
- Väärtustab Eesti kultuuri, ajalugu, keeli ja maailmakultuuri. On kultuuriteadlik ja soovib osa saada teatri, muuseumi ja teiste kultuurivormide pakutavatest võimalustest.
- Hindab perekonda, lähedasi ja kogukonnaliikmeid, oskab luua ja hoida suhteid, panustab suhetesse ning märkab teisi inimesi. On seejuures salliv, tolerantne ja empaatiline ning aktsepteerib erinevusi.
- Oskab ennast ladusalt väljendada, julgeb avalikult esineda ja väljendada oma eripära. Valdab enesekehtestamis-, esinemis- ja läbirääkimisoskusi.

Ainevaldkonnasisesed ja -ülesed lõiminguvõimalused

Tabasalu Gümnaasiumis toetab õppeainete lõiming õpilaste terviklike teadmiste ja oskuste kujundamist, toetades nii üld- kui ka valdkonnapädevuste arengut. Lõiming toimub nii

vertikaalsel (ühe valdkonna ja aine piires) kui ka horisontaalsel tasandil (erinevate ainete ja valdkondade vahel), võimaldades seostada teadmisi igapäevaeluga ja luua õpilastele terviklik arusaam maailmast.

Lõimingu eesmärk on kujundada igakülgsete teadmiste, oskuste ja hoiakutega noori inimesi. Selle saavutamise eelduseks on oskus luua seoseid erinevate õppeainete, igapäevaelu ja ühiskonnas toimuva vahel. Samuti tuleb neid teadmisi ja oskusi erinevates olukordades rakendada, et olla valmis eluks nii isiklikus, ühiskondlikus kui ka professionaalses plaanis. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist, aidates neil siduda mitmekülgset eri valdkondade alusteadmisi ja kasutada neid erinevates kontekstides. Kooli eripärast tulenevalt väärtustame kõrgelt silmaringi avardamist ja õpitava omavahel seostamise oskust, et suurendada õppetöö mõtestatust. Lõimimist toetab semestripõhine õpe ja õpetajate koostöövõimaluste tagamine.

Lõimingu ja koostöö soodustamiseks moodustavad sarnase sihiseadega õppeained järgmised valdkonnad:

1. Kultuuriteaduste valdkond: eesti keel ja kirjandus, ajalugu, ühiskonnaõpetus, muusika ja kunstiajalugu.
2. Loodus- ja täppisteaduste valdkond: matemaatika, geograafia, bioloogia, füüsika ja keemia.
3. Võõrkeelte valdkond: inglise, vene, saksa, hispaania, soome keel.
4. Tervise valdkond: õppija võimestamine, liikumisõpetus ja inimeseõpetus.

Õppeainete lõimimiseks ja õppesisu seostamiseks:

- soodustatakse õpetajate koostööd ja õppetöö planeerimist koostöiselt
- õpetatakse kõiki kultuurivaldkonna aineid lõimitult ümber ühtse ajatelje
- loodusvaldkonnas viiakse G1 alguses läbi sissejuhatav projektinädal
- nähakse võõrkeeli kui vahendit info omandamiseks ja edastamiseks ning kasutatakse neid erineva ainesisu omandamiseks
- korraldatakse valdkonnasiseseid ja valdkondade üleseid õppekäike
- viiakse ellu projektipäevi, kus õpilased peavad kasutama erinevates õppeainetes omandatud teadmisi
- toimuvad lennuprojektid, mis on suunatud üldpädevuste ja erinevate ainealaste teadmiste lõimimisele
- kaasatakse külalislektoreid, erialaspetsialiste ja kogukonnaliikmeid
- pakutakse laia valikut valdkondade üleseid valikaineid
- korraldatakse õppeainete ja valdkondade üleseid õpitegevusi
- suunatakse õpilasi osalema konkurssidel, võistlustel ja olümpiaadidel
- toimuvad mitmed ülekoolilised sündmused
- suunatakse õpilasi tegelema ühiskondlikult kasuliku tööga
- osaletakse rahvusvahelistes projektides
- kasutatakse erinevates õppeainetes saadud teadmisi lõimitult uurimis- ja praktilise töö koostamisel
- arvestatakse õppija koolivälist õppe- ja huvitegevust valikainena
- keskendutakse kõikide ainete õpetamisel üldpädevustele
- kasutatakse õppija võimestamise tunde, et õppeprotsessi analüüsida ja mõtestada.

Täpsem ainetevaheline lõiming on kirjeldatud ainevaldkonna kavades.

Üldpädevuste kujundamise, läbivate teemade käsitlemise ning õppekeskkonna mitmekesistamise põhimõtted

Üldpädevuste arendamine on kooli eripärast tulenevalt õppetöö planeerimisel ja läbiviimisel fookuses. Üldpädevuste kujundamine ja läbivate teemade käsitlemine on teineteisest ja kooli igapäevaelust lahutamatud tegevused, mis on õppeprotsessi keskmes ja seega kaasatud igasse ainetundi.

Õpilastes arendatavad üldpädevused on vastavalt Gümnaasiumi riiklikule õppekavale:

- 1) kultuuri- ja väärtuspädevus;
- 2) sotsiaalne ja kodanikupädevus;
- 3) enesemääratluspädevus;
- 4) õpipädevus;
- 5) suhtluspädevus;
- 6) matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalane pädevus; 7) ettevõtlikkuspädevus; 8) digipädevus.

Õppekava läbivad teemad:

- 1) elukestev õpe ja karjääri planeerimine;
- 2) keskkond ja jätkusuutlik areng;
- 3) kodanikualgatus ja ettevõtlikkus;
- 4) kultuuriline identiteet;
- 5) teabekeskkond ja meediakasutus;
- 6) tehnoloogia ja innovatsioon; 7) tervis ja ohutus; 8) väärtused ja kõlblus.

Kool toetab õpilaste üldpädevuste arendamist ja läbivate teemade käsitlemist mitmekesise õpikeskkonna ning erinevate tegevuste kaudu. Üldpädevuste kujunemisel on oluline õpetajate, teiste koolitöötajate ja kaasõpilaste tagasiside õpilasele. Lisaks on suur roll õpilase eneseanalüüsil, mida toetavad õppija võimestamise moodul ja küpsuseksamiks nõutud materjalide läbitöötamine (mentormapp, küpsuseksami vihik / e-portfoolio vms). Õppetöö toimub nii klassiruumis kui ka vajadusel e-õppena või iseseisva juhendatud õppimisena, et arendada õppijate digi- ja tehnoloogiapädevust ning suunata ennastjuhtiva õppija arengut.

Olulised üldpädevuste arengut ning läbivate teemade käsitlemist toetavad tegevused on

- ainetunnid ja iseseisev töö (sh on eriline rõhk üldpädevustel mentortundides ja õppija võimestamise tundides)
- üldpädevuste arendamisele suunatud õppemeetodid (rollimängud, loovad ülesanded, grupitööd, eneseanalüüsid)
- lõiminguprojektid
- väljasõidud kultuurilooliselt olulistesse paikadesse
- praktilised ülesanded ja probleemõpe
- lennuprojektid, mis on suunatud ennekõike üldpädevuste lõimimisele
- külalislektorite loengud
- keele- ja kultuurilaagrid
- õppekäigud ja -külastused
- töötoad ja seminarid
- inspiratsioonipäevad
- muuseumipäevad
- koolisündmuste korraldamine ja neil osalemine
- kultuurisündmustel osalemine ja kogemuse analüüsimine
- mentormapp

- uurimis- ja praktilise töö läbiviimine
- õpioskuste, digioskuste ja meediapädevuse otsene õpetamine
- temaatilised sündmused koolis ja väljaspool kooli (nt Keeltenädal, Kodanikupäev, Tervisenädal)
- lennupäevad ja mentorpäevad
- töö- ja tudengivarjutamine
- ühiskondlikult kasulik töö
- üldpädevuste arendamisele suunatud valikained

Nende tegevuste kaudu arendatakse õpilastes nii ainealaseid teadmisi kui ka üldpädevusi, mis on olulised isiklikuks arenguks ja ühiskonnas toimetulekuks. Läbivate teemade ja üldpädevuste lõimimine on õppekava lahutamatu osa, mis aitab luua tervikliku õpikogemuse. Läbivate teemade ja üldpädevuste arendamise eesmärk on luua mitmekesine ja väärtustel põhinev haridustee, kus õpilased saavad arendada oma teadmisi ja oskusi, et kasvada vastutustundlikeks, ettevõtlikeks ja laia silmaringiga arenemishuvilisteks inimesteks.

Üldpädevuste arengut aitab hinnata ja tagasisidestada küpsuseksam ning mentormapp.

Täpsemad üldpädevuste arendamise ja läbivate teemade käsitlemise viisid on kirjeldatud ainevaldkonna kavades.

Õppekorraldus

Kooli õppetöö korraldus eeldab õpilaste pühendumist õpingutele. See tähendab vastutuse võtmist iseenda õpingute eest ning aktiivselt panustamist õpieesmärkide saavutamisesse.

Õppeaastas on 35 nädalat ja kokku vähemalt 175 õppepäeva. Õppeaasta kestab 1. septembrist 31. augustini. Põhjendatud vajadusel ning koolipidaja ja hoolekogu nõusolekul võib õppeaasta tegevustega alustada kuni kaks nädalat enne õppeaasta algust ning õppeaasta tegevused lõpetada kuni kaks nädalat pärast õppeaasta lõppu.

Üldjuhul ühtivad koolivaheajad haridus- ja teadusministri kehtestatud koolivaheaegadega. Koolivaheaegasid muudetakse hoolekogu nõusolekul tulenevalt kooli üldtööplaanist.

Õpe toimub auditoorselt, e-õppena, väljaspool kooli õppekäigu, kaugõppe või juhendatud iseseisva õppimisena. Lisaks on võimalik valikainetena arvestada koolivälist õppe- ja huvitegevust.

Õpe on korraldatud semestripõhiselt. Semestris on 17 õppenädalat, millest 16 jooksul toimuvad paralleelselt põhiained ja valikained ning üks nädal on valikainete nädal.

Õppemahu arvestuslikuks ühikuks on arvestuspunkt (AP), mis vastab 26 astronoomilisele tunnile (26*60 minutit) õpilase õppimisele, mille sisse arvestatakse kõik õppega seondud (sh kontaktõpe, juhendatud õpe, projektõpe, õppekäigud, iseseisev töö jne).

Gümnaasiumi riiklikus õppekavas kirjeldatud kursuste arvestamine arvestuspunktideks käib valemi 1 kursus = 1.5 AP kaudu. Ühe semestri jooksul on õpilase arvestusliku töö maht keskmiselt 26 AP-d. Töö maht erineb õpilaseti tulenevalt tema matemaatika ja BIkeeleskustaseme võõrkeeke valikust ning konkreetsest semestrist, kuid ei ületa 30 AP-d semestris.

Kohustuslike õppeainete tunnid on planeeritud neljale õppepäevale nädalas ning üks õppepäev on valikainete, praktikate ja juhendatud iseseisva õppimise aeg. Erandiks on valikainete nädalad, mil valikained toimuvad läbivalt nelja kuni viie õppepäeva jooksul.

Õppetunni arvestuslik pikkus on 75 minutit. Vahetunni pikkus on 10 minutit ning lõunapaus vähemalt 20 minutit. Ühes õppenädalas on kuni 25 õppetundi.

Tabasalu Gümnaasiumis puuduvad õppesuunad. Õpilane läbib riiklikus õppekavas ja lisaks kooli enda poolt sätestatud mahus kohustuslikke õppeaineid. Lisaks osaleb õpilane vähemalt 22.5 AP mahus valikainetes.

Riiklikult sätestatud miinimumile on kool lisanud B2-keeleskustaseme võõrkeelele 6 AP, algtasemelt alustatava B1-keeleskustaseme võõrkeelele 7.5 AP, B1 võõrkeelele põhikoolis õpitu jätkamise korral 1.5 AP, kitsale matemaatikale 10.5 AP, laiale matemaatikale 6 AP ja kunstile 1.5 AP mahus õpet.

Õpe toimub neljas valdkonnas:

Kultuuriteaduste valdkond: eesti keel, kirjandus, ajalugu, ühiskonnaõpetus, muusika, kunst.

Loodus- ja täppisteaduste valdkond: matemaatika, bioloogia, geograafia, keemia, füüsika.

Keelte valdkond: inglise keel, hispaania keel, vene keel, saksa keel, soome keel.

Tervise valdkond: kehaline kasvatus, inimeseõpetus, õppija võimestamine.

Lisaks valdkonnaülesed: UPT eeldusaine (uurimistöö alused/ sündmuskorraldus/ õpilasfirma/ õpetaja kui juht), riigikaitseõpetus ning valikained.

Õpperühmade moodustumine

Esmaseks õpperühmaks on mentorgrupp, mille tegevust juhib mentor. Mentorgruppi kuulub tavapäraselt 10-20 õpilast.

Mentorgruppide moodustumine toimub kooli astudes B1-keeleskustaseme võõrkeele valiku põhjal. Sama keele valinud õpilaste gruppidesse jagunemine toimub juhuslikkuse alusel. Põhiainete õpe toimub enamasti mentorgruppides, kusjuures ainetunnis on korraga kaks mentorgruppi.

Erandiks on mentortunnid ja B1- keeleskustaseme võõrkeele ainetunnid, kus osaleb korraga üks mentorgrupp; B2-keeleskustaseme võõrkeele ainetunnid, kus õpilased on jagatud temporühmadesse; ning matemaatika ainetunnid, kus õpilased on jagatud vastavalt laia ja kitsa matemaatika rühmadesse. Valikainete õpe toimub kooliüleselt õpilaste valikute põhjal moodustatud gruppides.

Tunnijaotusplaan

Tunnijaotusplaan ning kohustuslike arvestuspunktide maht erineb sõltuvalt õpilase matemaatika (lai või kitsas) ning B1 taseme keele (põhikoolis õpitud keelega jätkamine või uue keelega alustamine) valikust. Alljärgnev tunnijaotusplaan kehtib alates 2026/27 õppeaastast sisseastujatele.

	G1	G2	G3
	AP	AP	AP
Eesti keel	3	3	3
Kirjandus	3	3	1,5

Ajalugu	3	3	3
Kunstiajalugu	1,5	1,5	1,5
Ühiskonnaõpetus			3
Muusika	1,5	1,5	1,5
Kultuurivaldkonna ained	12	12	13,5
Matemaatika (kitsas/lai)	7,5/9	7,5/9	7,5/9
Füüsika	3	3	1,5
Keemia	3	1,5	
Bioloogia		3	3
Geograafia	1,5	1,5	1,5
Loodus- ja täppisteaduste valdkonna ained 15-16,5	15-16,5	16,5-18	13,5-15
Inglise keel C1	4,5	4,5	4,5
B1 keel jätkajatele 4+ aastat/jätkajatele 3 aastat/			
alustajatele	3 / 4,5 / 6	3 / 4,5 / 6	1,5 / 3 / 3
Keelte valdkonna ained	7,5-10,5	7,5-10,5	4,5-7,5
Kehaline kasvatus	3	3	1,5
Õppija võimestamine	1,5	1,5	1,5
Mentorlus	3	3	3
Tervise valdkonna ained	7,5	7,5	4,5
Uurimis- ja praktiline töö		1,5*	
Riigikaitseõpetus	1,5		
Digipädevused muutuv maailmas	1,5		
Valikained	9	9	4,5
sh. Uurimis- ja praktilise töö eeldusaine		1,5	
Valdkondade ülesed ained	10,5	12	4,5
KOKKU (AP)	54-58,5	55,5-60	40,5-45
150-163,5 AP			

* Üldjuhul sooritatakse uurimistöö G2 astmes.

2024/25 ning 2025/26 õppeaastal alustanud õpilaste tunniarvutusplaan erineb alljärgnevalt: B1 võõrkeele maht hispaania keele ja saksa keele õppijate jaoks on 15 AP; digipädevused muutuv maailmas ei kuulu õppekavasse; uurimistöö alused on G2 astmes kohustuslik aine, mis ei kuulu valikainete arvestusse.

TBGga G2 ja G3 astmes liitunud õpilased on kohustatud täitma TBG õppekava täies mahus alates sisseastumise hetkest ning läbima gümnaasiumi lõpuks vähemalt 96 kursust, sealhulgas kõik Gümnaasiumi riiklikus õppekavas loetletud kohustuslikud kursused.

Matemaatika valik

G1 astuv õpilane hakkab õppima matemaatikat, kus juhendatakse laia matemaatika ainekavast. Esimese semestri lõpuks teeb õpilane valiku, kas soovib õppima asuda laia või kitsa matemaatika ainekava järgi. Peale esialgse valiku tegemist on õpilasel võimalus liikuda laiast matemaatikast kitsasse kirjaliku avalduse alusel iga semestri lõpus. Kitsast laia

matemaatikasse liikuda sooviv õpilane peab sooritama testi, millega tõendab laia matemaatika ainekavas läbitud teemade omandamist piisaval tasemel, et sellel ainekaval õpinguid jätkata.

Kitsa matemaatika mahtu on õppekavas suurendatud 10,5 arvestuspunkti võrra ning laia matemaatika mahtu 6 arvestuspunkti võrra, arvestades arvestuspunktide süsteemi ja sellega seotud kontakttundide arvu vähenemist. Kuna matemaatika õppimine toimub ennekõike kontaktõppes, on õppaine mahtu suurendatud, et riiklikus õppekavas ettenähtud õpitulemusi saavutada.

Võõrkeelte valik

B2-keeleskustaseme keelena õpitakse inglise keelt, mille õpe jaguneb põhiaineks (10.5 AP) ja kohustuslikuks valikaineaks (3 AP). Õppeaine mahtu on suurendatud riiklikust miinimumist kõrgemale seatud sihttaseme tõttu. Tööturu vajadusi ja edasiõppimise võimalusi arvesse võttes oleme eesmärgiks võtnud riiklikult sätestatud B2-keeleskustaseme asemel C1-keeleskustaseme. Õpilasel on õigus kohustuslikud valikained asendada teiste valikainetega, kui ta tõestab rahvusvahelise eksami tunnistusega C1-keeleskustaseme saavutamist.

Inglise keele õpe toimub temporühmades, mis moodustatakse mentorgruppide üleselt vastavalt esimese õppenädala jooksul sooritatud testi tulemustele. Tempogruppide vahel on võimalik liikuda, tulenevalt õppija õpitulemustest ning motivatsioonist. Gruppide vahel liikumine toimub õpetaja soovitusel või õpilase motiveeritud avalduse alusel, millele annavad oma nõusoleku aineõpetajad.

B1-keeleskustaseme võõrkeelena pakutakse valikut vene, hispaania, saksa ja soome keele vahel. Õpilasel on võimalus jätkata varasemalt õpitud keelega või, vabade kohtade olemasolul antud gruppides, alustada uue keele õpinguid algtasemelt. Õpilane teeb valiku B1 keele osas kooli astudes. Vabade kohtade olemasolul on eelisõigus B1-keeleskustaseme keele vahetamiseks nendel õpilastel, kelle seni õpitud B1-keeleskustaseme võõrkeelt TBG ei õpeta ning vastuvõtu pingereas eespool olevatel õpilastel.

Põhjendatud taotluse alusel on ja vabade kohtade olemasolul antud grupis võimalik B1-keeleskustaseme võõrkeele valikut muuta esimese semestri jooksul tingimusel, et õpilane asub uuesti õppima keelt, mida ta varasemalt on õppinud. Sellisel juhul on õppija kohustus tagada, et ta on saavutanud vahetusele eelneva aja jooksul vastava aine tunnis läbitud õpiväljundid.

B1-keeleskustaseme õppe algtasemelt alustamise korral jaguneb õppetegevus põhiaineks (9 AP) ja kohustuslikeks valikaineteks (6 AP). Kohustuslikud valikained on eelduseks riiklikult seatud keeleskustaseme B1 saavutamiseks. Kui õpilane esitab rahvusvahelise keeleeksami tunnistuse, mis tõendab B1-keeleskustaseme saavutamist, on tal õigus kohustuslikest valikainetest loobuda ja asendada need muude valikainetega. B1-keeleskustaseme õppemaht varasemalt õpitud keelega jätkamise korral on a) varasemalt õpitud vähemalt 4 aastat - 7.5 AP või b) varasemalt õpitud vähemalt 3 aastat – 12 AP, millele saab lisaks võtta antud keeles pakutavaid valikaineid.

Kui õpilane on põhikoolis õppinud keelt, mille jätkuõpet kool ei paku, on tal soovi korral võimalik antud keele õpingutega jätkata. Sellisel juhul toimub õpe õppija enda initsiatiivil vastavalt KÕHA korrale väljaspool kooli keeltekoolis või muus õppeasutuses. Väljaspool kooli toimuva õppe maht peab sellisel juhul olema vähemalt 7.5 AP. B1-keeleskustaseme saavutamise korral kantakse saadud tulemus õppeinfosüsteemi.

Lisaks B2- ja B1-keeleoskustaseme kohustuslikele võõrkeeltele pakub kool võimalust õppida erinevaid teisi keeli valikainete raames.

Eesti keel teise keelena

Õpilasel, kelle kodune keel ei ole eesti keel, on õigus valida, kas ta soovib õppida eesti keel emakeelena või teise keelena ainekava järgi. Õpilane, kes õpib eesti keelt teise keelena, ei ole kohustatud õppima B1-keeleoskustaseme võõrkeelt. Kõikidel õpilastel, kes soovivad õppida eesti keelt teise keelena ja sooritada gümnaasiumi lõpus eesti keele teise keelena riigieksami, on kohustus õppida 4,5 arvestuspunkti mahus täiendavalt eesti keelt, kus keskendutakse õppija toetamisele nende õpitulemuste osas, mida emakeeleõpe ei toeta, näiteks igapäevase sõnavara arendamine, hääldus, kõne, kuulamine jm. Lisakursusi on võimalik üle kanda ka kooliväliste kursuste näol KÕHA kaudu. Lisaks nimetatud 4.5 ainepunkti mahus täiendavale eesti keele õppele peab õpilane, kes on loobunud B1-keeleoskustaseme võõrkeelest, valima 3 arvestuspunkti mahus eestikeelseid valikaineid. Õpilasel, kes on gümnaasiumis õppinud eesti keelt teise keelena, on õigus valida, kas sooritada gümnaasiumi lõpus eesti keele või eesti keele teise keelena riigieksam.

Valikainete valik

Valikainete eesmärgiks on pakkuda õpilasele võimalust ise kujundada osa oma õpiteest viisil, mis toetaks tema minapilti, huvisid, oskusi ja tulevikuplaane. Kooli eripärast lähtuvalt moodustab valikainete maht vähemalt 15% iga õpilase õppekavast, mis toetab õppija võimestamist ja tema isiklikku arengut.

Õpilasel on õigus planeerida valikainete läbimist gümnaasiumiõpingute jooksul omas graafikus. Õppekava täidetuks lugemiseks tuleb õppijal läbida valikaineid vähemalt alljärgnevas mahus: G1 lõpuks vähemalt 6 AP, G2 lõpuks vähemalt 15 AP ja G3 lõpuks 22.5 AP. Gümnaasiumi lõpetamiseks tuleb täita kogu õppekavas sätestatud valikainete maht.

Valikained on jagatud viide valdkonda: sotsiaal; humanitaar ja kunstid; loodus ja reaalsus; liikumine ja tervis; elulised oskused. Valikainete nimekiri muutub semestrite lõikes ja see kinnitatakse koos ainekaartidega laiendatud juhtkonnas enne õpilastele edastamist. Õpilase valik ei ole piiratud ja tal on võimalik valida just temale meelepärane aine huvipakkuvast valdkonnast.

Valikainete toimumine jaguneb kolmeks: semestripõhiselt jooksvad valikained, valikainete nädalal pakutavad valikained ning koolivälise õppe- ja huvitegevuse arvestamine valikainena. Semestripõhised valikained toimuvad üldjuhul reedeti või vastavalt tunniplaanile e-õppes või kontaktõppes muul nädalapäeval. Valikainete nädalad leiavad aset kaks korda aastas – jaanuaris ning juunis. Valikainete nädalal keskendub õpilane ühele valikainele, mille maht on vähemalt 1.5 AP. Juuni valikainete nädala planeerimisel tehakse koostööd teiste riigigümnaasiumitega, võimaldamaks õpilastel läbida mõne teise riigigümnaasiumi poolt pakutavat valikainet.

Valikainete valimise ajakava kajastatakse kooli üldtööplaanis ja lepatakse kokku õppenõukogus. Valikainetest loobumine toimub reeglina hiljemalt teise ainetunni lõpuks kirjaliku põhjendatud avalduse alusel valikainete koordinaatorile. Valikainega on võimalik liituda õpetaja nõusolekul hiljemalt kolmandast tunnist. Kui õpilane valikainet ei soorita, kantakse õppeinfosüsteemi tulemus MA ning õpilane antud aine eest arvestuspunkte ei

saa. Valikainete negatiivset tulemust ei kanta lõputunnistusele, kuid see jääb õppija õpilasraamatusse kuni kooli lõpetamiseni. Õppekava täitmise ja gümnaasiumi lõpetamise nõudeks on 22.5 valikaine arvestuspunkti gümnaasiumi lõpuks.

Valikainete planeerimisel ja läbiviimisel tehakse koostööd partneritega koolikogukonnast, riigigümnaasiumite võrgustikust, kutse- ja kõrgkoolidest, ettevõtetest ning teiste huvitatud osapooltega. Ka Tabasalu Gümnaasiumi õpilastel on võimalus Uurimis- ja praktilise töö raames valikaine kursusi läbi viia. Õpetajate karjäärimudeli arendamise raames soodustatakse Tabasalu Gümnaasiumi õpetajate panustamist valikainete andmisesse.

Valikainete nimekiri muutub aastati ning õpilastel ja teistel kogukonna liikmetel on õigus teha ettepanekuid nimekirja täiendamiseks.

Koolivälise õppe- ja/või huvitegevuse arvestamine valikainena

Tabasalu Gümnaasiumis on õpilasel võimalik taotleda koolivälise õppe- ja huvitegevuse arvestamist (KÕHA) valikainena. KÕHA korras võib arvestada Eesti või välisriigi kõrgkoolides, kutsekoolides, üldhariduskoolides, huvikoolides, huviringides või muudes formaalse- ja mitteformaalse õppega tegelevates asutustes läbitud juhendatud tegevust või tunnustatud platvormidel (Coursera, Ed-X, vms.) läbitud vaba juurdepääsuga e-kursusi (MOOC kursused), koolisest tööd tuutorina õpigruppide eestvedamisel ja/või panustamist õpilasesinduse/-aktiivi töösse.

KÕHA jaguneb formaal- (kursused ülikoolide, kõrgkoolide ja kutsekoolide juures) ja mitteformaalõppeks (õppe- ja huvitegevus kunsti- ja muusikakoolides, trennid ja muud huviringid ning koolisene panustamine). Õpilasel on õigus taotleda oma mitteformaalõppes toimuva tegevuse arvestamist valikainena 1.5 arvestuspunkti (AP) mahus õppeaastas, kusjuures sama tegevust arvestatakse maksimaalselt kahel õppeaastal. Formaallõppes toimunud õpetegevuse korral saab õpilane KÕHA korras arvestuspunkte taotleda vastavalt läbitava kursuse ainekavas esitatud mahule. Valikained kajastuvad õppeinfosüsteemis Stuudium kursustena, mis on teisendatud vastavalt valemile 1 kursus = 1,5 AP.

KÕHA protsessi algatamiseks sõlmitakse kirjalik kokkulepe mentori ja õpilase vahel, kus õpilane seab omale eesmärgid ja määrab tegevuse aja ning mahu. Allkirjastatud kokkulepe registreeritakse õppejuhi juures. Peale tegevuse lõpetamist esitab õpilane õppejuhile vormikohaselt täidetud KÕHA taotluse tegevuse läbimist tõendava tunnistuse või juhendaja poolt allkirjastatud tõendiga ning mentorile kirjaliku eneserefleksiooni. Nõuetekohaselt täidetud taotluse ja vastavalt kokkuleppele sooritatud tegevuse korral märgitakse Stuudiumisse vastava valikaine tulemus "AR". Sooritamata jäänud tegevuse korral kantakse tegevus õpilase õpilasraamatusse Stuudiumis koos tulemusega "MA".

KÕHA protsessi täpne kirjeldus on esitatud dokumendis „Koolivälise õppe- ja huvitegevuse arvestamise (KÕHA) kord”.

Õpilasuurimuse või praktilise töö korraldus

Uurimis- ja praktilise töö (UPT) eesmärk on saada akadeemilise teadustöö või praktilise projektitöö planeerimise, läbiviimise ja tulemuste avaliku esitlemise protsessi kogemus, arendades samal ajal üld- ja teaduspädevusi. Uurimistöös keskendub õpilane teadusliku

kirjandusega töötamisele, uurimisküsimuste või hüpoteesi püstitamisele, andmete kogumisele ja analüüsile, järelduste tegemisele ja akadeemilise teksti koostamisele. Praktilises töös keskendutakse loovale ja tegelikkuses rakendatavale lahendusele, mida täiendatakse teoreetilise ja analüütilise ülevaatega.

Uurimistöö on teaduslik töö, kus õpilane rakendab teadusliku töö põhimõtteid. Õpilane määratleb oma uurimistöö eesmärgi ja arendab selle põhjal uurimisküsimuse või hüpoteesi; kasutab teaduslikke allikaid, et mõista uurimisteemat laiemas kontekstis; kogub ja analüüsib andmeid, et jõuda teaduslikult põhjendatud järeldusteni; koostab nõuetekohase uurimistöö teksti, mis sisaldab selgelt väljendatud tulemusi ja järeldusi, järgides akadeemilise kirjutamise nõudeid; esitleb oma töö tulemusi erinevates etappides vaheseminarides ja lõppkaitsmisel.

Praktiline töö keskendub loovale ja tegelikkuses rakendatavale lahendusele, mida täiendatakse teoreetilise ja analüütilise ülevaatega. Õpilane arendab välja teose, õpilasfirma, tehnoloogilise lahenduse, sündmuse või projekti, mis sisaldab loominguist väljundit koos analüütiliste ja teoreetiliste osadega, mis tõstavad esile töö seotuse laiemate teaduslike ja praktiliste eesmärkidega; koostab nõuetekohase uurimistöö teksti, mis sisaldab projekti tausta, läbiviimise käiku ja eneseanalüüsi, järgides akadeemilise kirjutamise nõudeid; esitleb oma töö tulemusi erinevates etappides vaheseminarides ja lõppkaitsmisel.

UPT viiakse üldjuhul läbi gümnaasiumi teisel õppeaastal, mil õpilane valib töö teema ja juhendaja, registreerib selle UPT koordinaatori juures ning saab valitud teemale heakskiidu ja konstruktiivse tagasiside UPT käivitusseminaril. UPT koostamist toetab vastavalt õpilase valitud teemale kursus „Uurimistöö alused“, „Sündmuskorraldus“, „Õpetaja kui juht“ või „Õpilasfirma“, mis on vastavalt UPT raames uurimistöö ja praktilise töö (mis ei ole sündmus, õpilasfirma või valikaine), sündmuse korraldamise, valikaine läbiviimise või õpilasfirma loomise eelduseks. UPT protsessis on õpilasel abiks juhendaja, kellel on nõuandev roll.

UPT koostatakse vastavalt dokumendis „Uurimis- ja praktilise töö koostamise juhend“ kirjeldatud nõuetele. Õpilane läbib UPT protsessi jooksul käivitusseminari ning kaks vaheseminarit, kus esitleb vastavaks hetkeks tehtud tööd ning saab komisjonilt edasiviivat tagasisidet ja hindamismaatriksist tulenevad punktid tehtud töö eest. Valminud tööle annavad hindamismaatriksist juhendades oma hinnangu retsensent ning juhendaja. UPT hinne moodustub vaheseminaride ja lõppkaitsmise tulemusest ning juhendaja ja retsensendi hinnangutest.

UPT korraldus, nõuded, ajakava ja hindamiskriteeriumid on esitatud eraldi juhendina dokumendis „Uurimis- ja praktilise töö koostamise juhend“.

Õpilaste arengu ja õppimise toetamine

Hindamine

Hindamise eesmärgiks on ennekõike toetada õpilase arengut ja enesehinnangu kujunemist ning anda tagasisidet õppimise edukuse ja õpiväljundite saavutamise kohta. Hindamise eesmärgiks on innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima ning toetada õpilast edasise haridustee valikul.

Kasutusel on toetav ja kujundav tagasiside semestri jooksul ning kokkuvõttev hindamine semestri ja kooliastme lõpus. Antav tagasiside võib olla nii suuline kui kirjalik ja olla

kohandatud vastavalt õppeaine vajadustele. Põhiainete hindamisel kasutatakse eristavat hindamist protsendipunktina skaalal 0-100 ja mitteeristavat hindamist arvestatud (AR)/mittearvestatud (MA). Valikainete hindamine toimub reeglina mitteeristavalt.

Semestri jooksul saadud hinnetest moodustub kokkuvõttev semestrihinne, mis on üldjuhul hinnete kaalutud keskmine. Semestrihinne esitatakse protsendipunktina skaalal 0-100 ja selle moodustumine on kirjeldatud õppeinfosüsteemis õppeaine päeviku hindamisjuhendis. Semestrihinne väljapanekul võib õpetaja arvestada õpilase individuaalset arengut, panust õppetöösse ja saavutatud õpitulemusi, tõstes õpilase kokkuvõtvaid tulemusi kuni 5 protsendipunktiga. Kõikide semestrihinnete alusel pannakse õpilasele pärast õppeaine läbimist välja kooliastmehinne. Kooliastmehinne kujuneb eelnevalt vastavalt allolevale tabelile viie palli skaalale teisendatud kõigi semestrihinnete aritmeetilisest keskmisest.

KOOLIS KASUTATAV PROTSENDIVAHEMIK	TEISENDUS VIIEPALLISÜSTEEMI
90-100%	5 (väga hea)
hinnatakse õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;	
70-89%	4 (hea)
hinnatakse õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;	
50-69%	3 (rahuldav)
hinnatakse õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele, kuid esineb puudusi ja vigu;	
20-49%	2 (puudulik)
hinnatakse õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemustes esineb olulisi puudusi.	
0-19%	1 (nõrk)
hinnatakse õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemustes esineb olulisi puudusi ja areng puudub.	

Õpetajal on õigus täpsustada kooli hindamisjuhendit omapoolsete nõudmistega ehk õpetaja valib õpiväljundi ja õpitegevuse hindamise viisi ja tingimused vastavalt eeldatavatele õpitulemustele. Kõik hindamise erisused on kirjeldatud õppekava valdkonnakavades ja ainekavades ning Stuudiumis iga aine hindamisjuhises.

Kui õpilast on seoses kooli vahetamise või hindamiskorra muutusega hinnatud mõnel muul skaalal, mis erineb protsentuaalsest skaalast, siis teisendatakse hinded viie palli skaalale ja seejärel arvestatakse nende põhjal keskmine hinne ehk kooliastmehinne.

Kooli eesmärk on jõuda olukorraneni, kus kõik õpilased saavutavad tundides ja õpitegevusi õigeaegselt sooritades vähemalt rahuldaval tasemel kooli- ja riiklikus õppekavas taotletud õpitulemused. Järelevastamine on ühekordne erakorraline võimalus sooritada õigeaegselt tegemata jäänud või algselt ebaõnnestunud hindeline õpitegevus. Õpitegevust on võimalik järele teha järelevastamise tunnis 12 koolipäeva jooksul või praktilist sooritust nõudva tegevuse korral vastavalt kokkuleppele aineõpetajaga. Järelevastamisel hinnatakse esialgse õpitegevusega samade õpiväljundite saavutamist, kuid sisult ja vormilt võib töö erineda esialgsest. Järelevastamise sooritanud õpilasel jääb kehtima viimasena saadud tulemus. Mõjuva põhjuse korral on järelevastamise aegade suhtes võimalik teha erandeid. Järelevastamise võimaluse üle otsustamine kuulub õpetaja kaalutusõigusesse.

Kui õpilane ei suuda tõendada, et on saavutanud semestris nõutavad õpiväljundid vähemalt tulemusele 50%, on tal õigus sooritada üks kord semestrihinde järelvastamine (järelarvestus) kooli poolt määratud ajal ja vormis. Järelarvestus toimub 15 koolipäeva jooksul pärast semestrihinde väljapanekut. Järelarvestuse eesmärk on tagada õpilasele võimalus tõestada semestri õpitulemuste saavutamine vähemalt rahuldaval (50%) tasemel.

Täisealine õpilane arvatakse edasijõudmatuse tõttu koolist välja, kui talle on pandud ühe õppeaasta jooksul kolmes või enamas õppeaines semestrihinde tulemuseks $\leq 49\%$. Täiendavad alused gümnaasiumist väljaarvamiseks on kirjeldatud dokumendis „Tabasalu Gümnaasiumi kodukord“.

Õpilasel (ja alaealise õpilase puhul lapsevanemal) on õigus õpiülesande hinne vaidlustada viie õppepäeva jooksul alates hinde õppeinfosüsteemi kandmise päevast. Hinde vaidlustamiseks tuleb esitada õppejuhile kirjalikult sellekohane taotlus. Vaidlustamine on individuaalne ning selle lahendamine toimub reeglina õpilase (ja õpilase vanema), õppejuhi ning aineõpetaja koostöös.

Täpne hindamiskord on kirjeldatud dokumendis „Tabasalu Gümnaasiumi hindamise kord“.

Tehisintellekti kasutamine õppetöös

Tehisintellekt (TI) on väärtuslik kaaslane õppimisel, mille oskuslik kasutamine on oluline pädevus, mida õppijates arendada. TI kasutamisel tuleb lähtuda kolmest aluspõhimõttest: kriitiline lähenemine, läbipaistvus, eetilisus.

TI, sealhulgas tekstirobotite kasutamine õppetöös toimub vastavalt akadeemilise aususe põhimõtetele. TI koostatud töö esitamine oma nime all ilma nõuetekohase viitamiseta või selle tahtlik kasutamine enda töö osana ilma viitamiseta loetakse akadeemiliseks petturluseks. Kui õpilane kasutab TI koostatud sisu, peab ta viitama kasutatud tööriistale vastavalt kehtestatud reeglitele.

Õpilasel lasub vastutus oma töö autentsuse tõendamisel. Kui on kahtlusi selle kohta, kas töö on õpilase enda koostatud või on kasutatud tehisintellekti, peab õpilane suutma veenvalt tõendada, et töö on tema originaalne panus ja et tehisintellekti kasutati ainult abistava vahendina lubatud piirides.

Tehisintellekti on lubatud õppetöös kasutada, kui õpetaja ei ole sätestanud vastupidiselt:

- ideede genereerimiseks ja arendamiseks;
- teksti ümbersõnastamiseks ja viimistlemiseks;
- info otsimiseks;
- abivahendina õppimisel (kontrollküsimuste koostamine, õppesisu lihtsustamine, näidete toomine; jne.);
- õppesisu, terminite, kontseptsioonide selgitamiseks;
- teksti tõlkimiseks ja toimetamiseks; • esmase tagasiside saamiseks oma tööle.

TI kasutamise korral on õpilane kohustatud kontrollima saadud info ja andmete õigsust ja ajakohasust ning TI kasutamisele nõuetekohaselt viitama.

TI kasutamist ja viitamist reguleerib dokument „Tabasalu Gümnaasiumi suunis tehisintellekti kasutamiseks õppetöös“.

Gümnaasiumi lõpetamine

Gümnaasiumi lõputunnistuse saab õpilane, kes

- on läbinud õppekava täismahus;
- on saavutanud positiivsed kooliastmehinded;
- on sooritanud 3 riigieksamit (eesti keel või eesti keel teise keelena, matemaatika, võõrkeel);
- on sooritanud gümnaasiumi koolieksami, milleks on Tabasalu Gümnaasiumis küpsuseksam;
- on sooritanud uurimis- või praktilise töö positiivsele tulemusele.

Koolieksamiks on Tabasalu Gümnaasiumis küpsuseksam, mille eesmärk on hinnata õpilase üldpädevuste saavutatust. Examinatsioon keskendub kooli väärtuste ja üldpädevuste analüüsimisele, seostades omavahel erinevaid mentortunni, õppija võimestamise ja küpsuseksami tegevusi ning ainetundide raames käsitletud läbivaid teemasid. Väärtused ja üldpädevused kujunevad Tabasalu Gümnaasiumi õpilastel nii õppeainetes taotletavate õpitulemuste ja läbivate teemade käsitlemise kaudu kui ka õppija võimestamise ja mentortundide ning tunni- ja kooliväliste tegevuste läbi.

Küpsuseksam on kolm aastat vältav protsess, mis lõppeb küpsuseksami vestlusega. Vestlusele pääsemise eelduseks on kolme aasta jooksul mentorluse ainekavas kajastuvate õpitegevuste sooritamine (sh külalisloengutel, kultuurisündmustel, ühisüritustel, arenguvestlustel, õppekäikudel ja mentortundides osalemine; kohustuslike õpiülesannete sooritamine; kogukonna heaks tehtav töö; töö- ja tudengivarjutamine). Tabasalu Gümnaasiumiga G2 ja G3 astmes liitunud õpilased sooritavad täismahus kogukonna heaks tehtav töö, töö- ja tudengivarjutamise ja täidavad alates kooliga liitumise hetkest teistega võrdses mahus mentorluse ainekava.

Küpsuseksami sisu ja detailne korraldus on täpsemalt kirjeldatud dokumendis „Küpsuseksami juhend”.

Õppijate ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldamine

Õpilase teavitamine ja nõustamine

Õpilase teavitamise esmaseks vahendiks on õppeinfosüsteem Stuudium, kus on leitav kogu õppetööga seotud info – tunnitöö ja iseseisva töö kirjeldused, tähtajad ja hindeliste tööde ajad, info hindamise ja õpilase edasijõudmise kohta, õppe-eesmärgid ja õpiväljundid, info õpilase puudumiste, hilinemiste ning käitumise kohta.

Õppeinfosüsteem on esmane infokanal ja suhtlusvahend kooli ning õpilase vahel, mille kaudu edastavad mentor, aineõpetaja ning teised koolitöötajad operatiivset infot ning millega õppijal on kohustus regulaarselt kursis olla. Lisaks õppeinfosüsteemile on teiseks oluliseks infovahetuse ja ametlikuks suhtluskanaliks kooli e-mail, mis igale õpilasele kooli astudes luuakse.

Õppekorraldusega seonduv üldine info (õppetöö ajakava, ainekavad, dokumendid, õpetajate konsultatsioonijad, tugiteenuste info, valikainete info jms) on kättesaadav kooli kodulehel. Operatiivne info koolis toimuvate ürituste ja sündmuste kohta on leitav kooli sotsiaalmeediakanalitest ning õppeinfosüsteemi kalendrist. Vastavalt vajadusele viiakse

läbi lennuüleseid kogunemisi ja koosolekuid otsuste vastuvõtmiseks, küsimuste arutamiseks ning info jagamiseks.

Õppijat toetab koolis mentorgrupp ja grupi mentor. Mentori ülesandeks on aidata kaasa õpilase kooli ning grupiga kohanemisele, toetada õppijat eesmärkide seadmises ja nende saavutamises, õppetöö planeerimises ja motivatsiooni hoidmises. Mentor on õppija esmane kontakt ning tugi koolis. Õppija osaleb vähemalt kaks korda aastas arenguveestlusel mentoriga ning teeb koostööd oma arengu ja õppetöö planeerimisel.

Õpilaste nõustamise eesmärk on õppija võimestamine - õppimise toetamine, õppija eripärast lähtuva õppeprotsessi kujundamine, teadlike valikute tähtsustamine, õppija üldpädevuste areng ning õppija karjääriplaneerimise suunamine. Õpilaste individuaalne nõustamine toimib õpetajate, õpilasnõustajate, õppejuhi ja teiste koolitöötajate koostöös. Lisaks toimuvad kogu koolile suunatud tegevused külalislektorite loengute, õppekäikude, töövarjupäevade, ühiskondlikult kasuliku töö jm õppevormide kaudu.

Õpilast nõustavad koolis:

- aineõpetaja – ainevaldkonda puudutav info (sh õppeteemad ja õpitulemused, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus; õppetöö projektid);
- mentor – igapäevane suhtlus, individuaalsed arenguveestlused, õppija igakülgne toetamine, õppetöö planeerimine, karjääriplaneerimine, teadlike valikute tegemine, küpsuseksam;
- õpilasnõustajad – õppetöö planeerimine ja õppetööd mõjutavad asjaolud, karjääriplaneerimine, vaimne ja füüsiline tervis
- õppejuht – õppekorralduse ja õppetöö kavandamine, õppekava, kooliväline õppe- ja huvitegevus, valikained;
- valikainete koordinaator – valikained;
- kogukonnajuht – õppetööväline tegevus, koolisündmused, õpilasesindus, kooli sotsiaalmeedia, kommunikatsioon;
- uurimis- ja praktiliste tööde koordinaator - uurimis- ja praktilise tööga seotud küsimused;
- haridustehnoloog - õpikeskkondade, tehisintellekti, e-posti, MS Teams, Moodle ja Stuudiumi kasutamine;
- juhiabi - õpilaspiletid, koolist lahkumise protseduur ja kooli meened;
- koolijuht - ettepanekud koolielu edendamiseks.

G1 õpilaskandidaatidele korraldatakse kooli õppekorraldust ning -süsteemi tutvustavaid info- ja õpilasvarjupäevi.

Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamine

Õppijate toetamine

Probleemide ennetamiseks käsitletakse õppija võimestamise aine ning iganädalaste mentortundide raames koolis toimetulekuga seonduvaid teemasid nagu õpioskused, ajaplaneerimine, enesejuhtimine, motivatsioon, vaimne ja füüsiline tervis, suhted ja sotsiaalsed oskused ja muud võimalikud aktuaalsed ja vajaduspõhised sotsiaalsed teemad (nt kiusamine vm käitumuslik probleem). Samuti pakutakse vastavasisulisi valikaineid nii koolis kui ka koostöös kooliväliste partneritega. Oluliseks probleeme ennetavaks meetmeks on regulaarsed arenguveestlused mentoriga ning õpilasnõustajate kättesaadavus nõustamiseks esmaste probleemide tekkimisel.

Õpilasnõustaja:

- pakub õpilastele ja vajaduse korral ka õpetajatele ja lapsevanematele arengut ja õppimist toetavat nõustamist;
- nõustab õpilasi õpingutega seotud küsimustes: raskused õppimisel, haridusliku erivajaduse arvestamine õppimisel, õppekorraldus, valikkursused jne;
- nõustab igapäevase toimetulekuga seotud teemadel: enesetunne, tervis, kohanemine, suhted jne;
- nõustab õpilasi elutee valikul, aitab lahendada kutsevalikuprobleeme;
- toetab õpetajaid uute käitumisviiside ja probleemilahenduste leidmisel; • tegeleb koolis sõltuvushäirete preventsiiooniga.

Õppija toimetulekuga seonduvate probleemide märkamine algab aineõpetajate, mentori, vanemate ja/või kooli tugispetsialistide tähelepanekutest õppija käitumise, õpitulemuste ja/või sotsiaalse suhtluse osas. Õpetaja jälgib õppija akadeemilist toimetulekut ja osalemist õppetöös ning teavitab korduvate raskuste tekkimisel (nt pidevad ebaõnnestumised kontrolltöodes, sagenenud puudumised, suutmatus iseseisvalt ülesandeid täita, keskendumisraskused, käitumisprobleemid või konfliktid kaaslaste ja õpetajatega) nendest õppija mentorit. Võimalusel diferentseerib õpetaja õpet, pakkudes lisaselgitusi, konsultatsioone ning tutvustades tõhusaid õpistrateegiaid. Mentor viib kaks korda aastas läbi pikema arenguvestluse ning muul ajal regulaarselt lühivestlusi õppijaga, et mõista tema enesetunnet ja toimetulekut. Mentortundide raames toetab mentor õppijat motivatsiooni ja enesejuhtimisoskuste arendamisel. Mentor kogub infot aineõpetajatelt ja õpilasnõustajatelt, et hinnata õppija üldist arengut ning vajadusel kaasab tugispetsialistid süvendatud hindamiseks. Kui õpetaja või mentor märkavad probleemseid mustreid, kaasatakse tugispetsialistid, kes viivad läbi esialgse hindamise. Vajadusel suunatakse õppija edasi täiendavatele uuringutele. Tugispetsialistid nõustavad õpetajaid ja mentoreid õppija toetamise strateegiate osas ning on õppijatele toeks ajaplaneerimisel, õpioskuste rakendamisel ning vaimse ja füüsilise tervise teemalise nõustamisega. Hariduslikule erivajadusele võib tähelepanu juhtida ka lapsevanem, teavitades sellest mentorit või õpilasnõustajaid. Mentor või õpilasnõustaja teavitavad lapsevanemaid ilmnenud probleemidest ja algatavad koostöö koduga õpilase toetamiseks.

Haridusliku erivajadusega (HEV) õppija õppekorraldus tugineb järgmistele põhimõtetele:

- individuaalne lähenemine: õppetöö korraldamisel arvestatakse õppija individuaalseid vajadusi ja võimeid; vajadusel koostatakse õpilasele individuaalne õppekava (IÕK);
- diferentseeritud õpe: õppetöös kasutatakse meetodikaid, mis võimaldavad õppijale kohandatud tempos õppimist;
- paindlik hindamine: õpitulemuste hindamisel arvestatakse õppija erivajadusi, vajadusel rakendatakse erihindamise süsteeme;
- tugiteenused: HEV-õppijale tagatakse juurdepääs kooli tugiteenustele;
- õpikeskkonna kohandamine: füüsiline ja sotsiaalne keskkond kohandatakse vastavalt õppija vajadustele.

Kui õppijal on ilmnenud erivajadus, koostatakse talle IÕK või õpiplaan, milles määratakse kindlaks konkreetsed tugimeetmed: muudatused ja kohandused õppesisus, -kestuses, portsessis, -koormuses või õpikeskkonnas. IÕK koostamise aluseks võivad olla õpiraskused, sealhulgas spetsiifilised õpioskuste häired; tervise- või psüühikahäired; füüsiline puue või krooniline haigus; emotsionaalsed või sotsiaalsed raskused; andekus, mis eeldab erivajadustega võrreldavat individuaalset lähenemist; vajadus olla õppetööst pikemaajaliselt eemal. IÕK täitmist koordineerib õpilasnõustaja.

Kui õpilane näitab silmapaistvat võimekust ja andekust mõnes valdkonnas, koostatakse talle IÕK ning tagatakse täiendav juhendamine. Seda võivad pakkuda aineõpetajad või

vastava ala spetsialistid kooliväliste kursuste või teiste haridusasutuste kaudu, et toetada õppija potentsiaali maksimaalset arendamist.

IÕK korral rakendatakse esmalt üldist tuge: diferentseeritud õppetöö ja paindlikud õppemeetodid; individuaalsed juhendamised ning lisaselgitused; lisamaterjalide pakkumine, sh visuaalsed abimaterjalid või struktureeritud tööjuhised; ajutised tugimeetmed, nagu pikendatud tööde sooritamise aeg või võimalus kasutada alternatiivseid hindamisviise. Kui need meetmed ei ole piisavad, viiakse kooli tugimeeskonna ja lapsevanema osalusel läbi süvendatud hindamine koolivälise spetsialisti juures, mille põhjal otsustatakse tõhustatud või eritugi.

Õpiplaani koostamise aluseks on ajutised või väljaselgitamise järgus õpiraskused, pikem puudumine või õppetööd mõjutavad probleemid, mis on ajutise loomuga. Õpiplaani koostamise algatab mentor või aineõpetaja (vajadusel ka õpilasnõustaja). Tegevuste täitmise eest vastutab õpilane ise. Õpiplaaniga määratavad tugimeetmed keskenduvad välise abi suurendamisele (nt konsultatsioonides käimine, tehisintellektiga õppimine jms) ja õpilase enda tegevuse ja pingutuse ümber mõtestamisele (nt kõigis tundides osalemine, alati koduste tööde sooritamine jms).

Tugimeetmete rakendamist ja nende tulemuslikkust jälgivad kõik osapooled. Õpetaja jälgib individuaalsete kohanduste toimimist tunnis ja annab regulaarset tagasisidet tugispetsialistidele ja mentorile; kohandab hindamist vastavalt IÕK-le; teeb koostööd tugispetsialistidega, osaledes aruteludel ja ümarlaudadel õppija toetamiseks. Mentor hoiab õppijaga regulaarselt kontakti, kontrollides, kas tugimeetmed on tõhusad ja kas õppija tunneb end toetatuna; koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega aitab kohandada motivatsiooni- ja õpistrateegiaid; teeb koostööd lapsevanematega. Tugispetsialistid nõustavad õpetajaid ja mentoreid parimate tugistrateegiate rakendamisel; töötavad individuaalselt või rühmas õppijatega, pakkudes vajalikku juhendamist ning aidates kohaldada vajalikke erisusi; hindavad regulaarselt tugimeetmete efektiivsust ja teevad ettepanekuid muudatuste tegemiseks; suunavad vajadusel õppija edasi koolivälistele spetsialistide juurde; suhtlevad regulaarselt õpilaste, mentori, aineõpetaja ning lapsevanematega olukorra hindamise ning info jagamise eesmärgil. Vanemad toetavad õppijat kodus ja teevad koostööd kooliga. Õppija on kaasatud teda puudutavate otsuste tegemisse ja vastutab oma õppimise eest vastavalt võimetele. Kõik osapooled jälgivad tugimeetmete rakendamist, analüüsivad õppija arengut ning vajadusel korrigeerivad tugimeetmeid.

Kool analüüsib regulaarselt HEV-õppijate toetamise tõhusust ja teeb vajalikke parendusi. Selleks analüüsitakse vähemalt kord semestris toimuvatel ümarlaua vestlustel, milles osalevad vastavalt vajadusele õpilane, õpilase vanem(ad), mentor, õpilasnõustaja, õppejuht ja aineõpetaja(d), kas õppija õpitulemused ja toimetulek on paranenud; kas rakendatud meetmed on piisavad või vajavad kohandamist; kas õppija tunneb end toetatuna ja kas tema motivatsioon on paranenud. Hindamise tulemusel jätkatakse olemasoleva toe rakendamist, lõpetatakse IÕK või intensiivistatakse tugimeetmeid. Oluline osa tugisüsteemist on tagasiside ja koostöö kõikide osapoolte vahel – õppija, vanemate, õpetajate, mentori ja spetsialistide regulaarne suhtlus aitab tagada tõhusa toetuse.

Õpilase karjäärivalikute toetamine

Õpilaste karjäärinõustamine toimub mentortundide, õppija võimestamise aine, külalislektorite loengute, õppekäikude, tudengi- ja töövarjupäevade, ühiskondlikult kasuliku töö ja valikainete toel. Mainitud tegevustest moodustub ühtne tervik, mis tagab

õppijale tänapäeva tööturu vajadustele vastavad võtmeoskused ja võimaldab saada teadlikuks oma tugevustest ja arengukohtadest.

Õpilase karjäärivalikute toetamise ja seire eesmärgil on Tabasalu Gümnaasiumis kasutusel õppija karjäärimudel. Karjäärimudel on õppija valikuid õppekavas, valikainete valimisel, mentorluse raames ja muude tegevustega seondult kajastav vahend, mis võimaldab toetada õppija eneseanalüüsi ning õpilasnõustajatel ning mentoril teostada karjääriseiret ja toetada õppija edasisi valikuid haridusteel.

Kool teavitab õpilasi edasiõppimisvõimalustest ja tööturu üldistest suundumustest ning tagab õpilastele karjääriinfo ja -nõustamise kättesaadavuse, tehes koostööd erinevate koostööpartneritega. Koolil on tihe koostöö Töökassaga, mille raames külastavad õpilased nii Töökassa õpitubasid kui ka saavad koolis individuaalset karjäärinõustamist. Õpilastel ning lapsevanematel on võimalus pöörduda täiendava karjääriplaneerimist puudutava informatsiooni saamiseks ning esmaseks karjäärinõustamiseks nii mentori kui ka õpilasnõustaja poole. Karjääriplaneerimise alase info koondamist ja vahendamist erinevatele sidusgruppidele korraldab õpilasnõustaja. Karjäärialaste tegevuste plaan esitatakse igal õppeaastal karjääriteenuste korralduskavas.

Karjäärivalikute toetamiseks tehtavate tegevuste edukaks tagamiseks toimub ka karjääriteenuste seire, mille eesmärk on tagada teenuste kvaliteet, kättesaadavus ja tulemuslikkus ning toetada nende pidevat arendamist. Seire põhineb süsteemsel andmekogumisel ja -analüüsil, hõlmates nii kvantitatiivseid näitajaid (nt osalejate arv, teenuste kasutussagedus, jätkutegevused) kui ka kvalitatiivset tagasisidet (nt rahuloluuuringud, sihtgruppide hinnangud). Seire tulemusi kasutatakse karjäärivalikute toetamist tagavate tegevuste sisu ajakohastamiseks, parimate praktikate rakendamiseks ning otsuste tegemise toetamiseks.

Vanemate teavitamine

Õppe- ja kasvatustegevuse üldise korralduse kohta saab teavet kooli kodulehelt ning vähemalt kord aastas toimuvalt lastevanemate üldkoosolekult ja mentorgrupi vanemate koosolekult. Koolielu ja toimuvate ürituste kohta saab operatiivset infot kooli sotsiaalmeedialehekülgedelt ja iganädalasest infokirjast. Individuaalset tagasisidet konkreetse õppija arengu ja koolis toimetuleku kohta saavad vanemad õppeinfosüsteemi vahendusel. Soovi korral ning poolte kokkuleppel on vanematel võimalus osaleda mentori ja lapse vahel toimuval arenguveestlusel.

Kool tagab vanematele teabe kättesaadavuse õppe- ja kasvatustöö korralduse kohta ning juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitlevates küsimustes. Vanemat julgustatakse info ja abi saamiseks pöörduma mentori ning õpilasnõustaja poole. Vajadusel nõustab õpilasnõustaja vanemat õppija arengu toetamises ja õppimises, kaasates vastavalt olukorrale aineõpetaja, mentori või muu koolitöötaja.

Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Õpetaja tööd ja õpetajate koostööd planeeritakse lähtudes kooli arengu- ja õppekava eesmärkidest, üldtööplaanist, kooliaasta semestrite plaanist ja teistest dokumentidest.

Õpetajate koostöö on kooli arengut ja õppekava eesmäärke toetav strateegiline tegevus, mida juhib ja koordineerib õppejuht. Koostöö toimub huvi- ja valdkonnapõhiste õpikogukondade põhimõttel, mis toetab õpetajate professionaalset arengut ja õppetegevuste kvaliteeti.

Koostöö toimub erinevatel tasanditel ja võrgustikes:

- kooli juhtkond – koolielu igapäevane juhtimine ja tegevuse planeerimine; tõhusa kommunikatsiooni tagamine; kooli arengukava ja üldtööplaani loomine; meeskonna professionaalse arengu ja koostöö toetamine.
- arendustöörühm - õppe- ja kasvatustöö arendamine; õppekava arendus; koolieluga seonduvate muudatuste arutamine ja kokkulepete sõlmimine; koolituste ja seminaride korraldamine.
- valdkonnad - ainevaldkondliku töö planeerimine ja läbiviimine, sh ainekavade koostamine, õppeainete vahelise lõimingu toetamine ning õppekäikude ja sündmuste korraldamine; metoodika arendamine; õppematerjalide loomine; kogemuste ja parimate praktikate jagamine.
- kogu kollektiiv – valdkondadeülese lõimingu ja koostöö arendamine, planeerimine ja elluviimine; projektipäevade ja kooliülestes sündmustes korraldamine; professionaalne areng; õppe- ja kasvatustööd puudutavate küsimuste arutamine, ettepanekute tegemine ja kokkulepete sõlmimine; kooli ühtsustunde arendamine.
- mentorid – mentorsüsteemi arendamine; mentortundide aastaplaani koostamine; mentortundide sisu, lennuülestes mentorprojektide, õppekäikude ja -tegevuste planeerimine; üldpädevuste lõimingu arendamine; regulaarne koostöö tugimeeskonnaga.
- tugimeeskond - õpilaste õpijoudluse jälgimine; vajaduspõhise toe pakkumine nii õpilastele kui õpetajatele; ühisürituste korraldamine.

Koostöö tagamiseks on eraldatud iganädalane koostööaeg erinevate võrgustike ja tasandite koostööks. Koostööajad märgitakse üldtööplaanis ja kinnitatakse enne õppeaasta algust õppenõukogus.

Igas kuus on planeeritud üks kollektiivi koostööaeg, üks mentorite koostööaeg, üks valdkonna koostööaeg. Arendustöörühma koosolekud toimuvad vähemalt kord kuus ning juht meeskonna koosolekud iganädalaselt. Lisaks koostööaegadele toimuvad kollektiivile kvisioonid ja vajadusel supervisioonid. Pikemaks koostööks ja arendustegevuseks planeeritakse mõlema semestri lõppu pikemaid kollektiivi koostööseminare.

Igal koolitöötajal on võimalik osaleda kooli arengut puudutavate teemade püstitamises, aruteludes ning otsuste langetamises. Vastavalt vajadusele luuakse töögrupe konkreetsete arenguülesannete ja väljakutsete lahendamiseks.

Lisaks koolisisesele koostööle tehakse aktiivset koostööd kooliväliste organisatsioonide, teiste piirkonna koolide, riigigümnaasiumite (ennekõike HARTA võrgustikku kuuluvate gümnaasiumite), kõrgkoolide, kohaliku omavalitsuse ning teiste asutustega.

Õppeaasta lõpus tehakse kokkuvõtte saavutatud eesmärkidest ja tegevustest, tuginedes kooli arengukava ja õppeaasta eesmärkide analüüsile.

Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Õppekava arendamine on pidev protsess.

Õigus muudatusettepanekuteks on kõigil koolikogukonna liikmetel: õpilastel, vanematel, õpetajatel ja teistel koolitöötajatel, samuti hoolekogul.

Kooli õppekava uuendatakse ja täiendatakse pärast põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse ning gümnaasiumi riikliku õppekava uuendamist või algatatud ettepaneku järel juhul, kui direktor on otsustanud selle kinnitada.

Kooli õppekava kehtestab direktor. Muudatused kooli õppekavas esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.

Õppekava üldosa lisad:

Lisa 1: Ainevaldkonnakavad ja ainekavad

[Kultuurivaldkond](#)

[Võõrkeelte valdkond](#)

[Loodus- ja täppisteaduste valdkond](#)

[Tervise valdkond](#)