

## **TABASALU GÜMNAASIUMI ÕPILASTE VASTUVÕTU TINGIMUSED JA KORD**

Tabasalu Gümnaasiumi vastuvõtu tingimused ja kord on koostatud lähtudes haridus- ja teadusministri 19.08.2010. a. määruses nr 43 „Õpilase kooli vastuvõtmise üldised tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise kord“ sätestatud korrast ning põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 27 lg-test 3, 5 ja 6.

### **1. Üldpõhimõtted**

1.1 Tabasalu Gümnaasium (edaspidi: kool) võtab gümnaasiumi esimese õppeaasta õppijaks (edaspidi G1 lendu) vastu 120 õppijat.

1.2 Kooli G1 lendu vastuvõtmise eelduseks on:

- Põhiharidus või vastav välisriigis omandatud haridus.
- Vähemalt rahuldavad põhikooli lõputunnistuse hinded.
- Põhikooli kolm lõpueksamit sooritatud tulemusele vähemalt 50%.

1.3 Kõiki kandidaate koheldakse võrdselt ja heatahtlikult.

1.4 Vastuvõtt toimub läbipaistvate ja kokkulepitud põhimõtete järgi sisseastumine.ee keskkonnas.

1.5 Vastuvõtukord reguleerib peamiselt sisseastumist G1 (10. klassi) klassi. G2 (11) ja G3 (12) klassidesse sisseastumist vaata p-st 6.

## **2. Avalduse esitamine**

2.1 Õpilaskandidaat või tema seaduslik esindaja esitab taotluse gümnaasiumisse astumiseks sisseastumise infosüsteemis sisseastumine.ee.

2.2 Taotlusi saab esitada 30. märtsist kuni 15. maini.

2.3 Kui õppija ei saa esitada taotlust läbi sisseastumine.ee keskkonna (puudub ligipääs arvutile), esitab ta selle paber kandjal soovitud kooli, kus vastuvõtukomisjon sisestab tema andmed sisseastumine.ee keskkonda.

2.4 Alaealise õpilase taotluse peab kinnitama seaduslik esindaja hiljemalt taotluste esitamise viimaseks päevaks (15. mai). Kui kinnitus jääb tegemata, loetakse see automaatselt antuks.

## **3 Vastuvõtu protsess**

3.1 Kooli vastuvõtt koosneb järgmistest osadest:

- Kooli sisseastumistaotluse esitamine sisseastumine.ee keskkonnas.
- Põhikooli lõpueksamite tulemuste edastamine sisseastumine.ee keskkonda hiljemalt 16. mail. Tulemused liiguvad sisseastumine.ee keskkonda automaatselt läbi Eesti Hariduse Infosüsteemi EHIS keskkonna. Juhul, kui mõne eksami tulemus on 49% või madalam, ei saa õpilane kooli kandideerimist jätkata.
- Põhikooli lõputunnistuse tulemuste edastamine sisseastumine.ee keskkonda hiljemalt 2. juunil. Tulemused liiguvad sisseastumine.ee keskkonda automaatselt läbi EHIS keskkonna. Juhul, kui õpilase lõputunnistusel olevate aastahinnete hulgas on puudulik/mittearvestatud hinne, ei saa ta kooli kandideerimist jätkata.

3.2 Kool koostab pärast kõiki vastuvõtutegevusi kooli sisseastumise pingerea ja avalikustab selle kodeeritult kooli kodulehel.

3.3 Pingerida kooli vastuvõtukutsete saatmiseks moodustub järgmistel põhimõtetel:

- 40% matemaatika lõpueksami tulemus.

- 30% eesti keele või eesti keele teise keelena eksami tulemus.
- 30% lõputunnistuse kohustuslike õppeainete kooliastmehinnete keskmine.

3.4 Mitme õpilase samaväärsete punktide korral pingereas eelistatakse kandidaati, kelle:

3.4.1 Lõputunnistuse kohustuslike õppeainete kooliastmehinnete keskmine on kõrgem.

3.4.2 Matemaatika lõpueksami tulemus on kõrgem.

3.4.3 Kui mõlemad antud näitajad on võrdsed, valitakse õpilane vastuvõtukomisjoni poolt loosi teel.

3.5 Pingerida avalikustatakse kodeeritult hiljemalt 9. juunil kooli kodulehel.

3.6 Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse paragrahvi 27 lõikes 3 ning kooli vastuvõtu tingimustes ja korras sätestatud gümnaasiumi vastuvõtmise eelduste kontrollimiseks on koolil õigus teha päring Eesti Hariduse Infosüsteemi EHIS-st, kontrollimaks järgmisi õpilaskandidaadi andmeid:

- Andmed põhikooli lõpetamise kohta.
- Vabariigi Valitsuse 13. augusti 2010. a määruse nr 113 „Põhikooli ja gümnaasiumi lõputunnistuse ning riigieksamitunnistuse statuut ja vormid” § 11 lõikes 4 sätestatud põhikooli lõputunnistusele lisatava hinnetelehe andmed.

#### **4. Kooli vastuvõtmine**

4.1 Kool teeb esmased vastuvõtu ettepanekud 9. juunil sisseastumine.ee keskkonna kaudu.

4.2 Õpilane või tema seaduslik esindaja kinnitab vastuvõtu kolme kalendripäeva jooksul.

4.3 Kui õppima asumise ettepanekute kinnitamise lõpuni jääb vähem kui kolm kalendripäeva, kinnitavad õpilaskandidaat ja tema seaduslik esindaja õppima asumise hiljemalt ettepanekute kinnitamise viimasel päeval.

4.3.1 Kui seaduslik esindaja ei ole õppima asumist tähtaegselt kinnitanud, loetakse kinnitus antuks.

4.4 Kui kinnitus jääb tegemata, siis loetakse seda õppekohast loobumiseks ning õppekoha ettepanek tehakse pingerea alusel järgmisele kandidaadile.

4.5 Kooli õppima asumise ettepanekute kinnitamine lõpeb 30. juunil. Esmased nimekirjad kinnitatakse hiljemalt 01.07.

4.6 Sisseastumise infosüsteemis õppekoha kinnitanud õpilaskandidaat arvatakse gümnaasiumi õpilaste nimekirja ning tema andmed kannab kool 7. juulil EHS-esse.

## **5. Jätkuvastuvõtt**

5.1 Pärast põhivastuvõtu lõppu avatakse jätkuvastuvõtt sisseastumine.ee keskkonnas 5. juulil.

5.2 Taotlusi jätkuvastuvõtuks saab esitada 5. juulist kuni 10. augustini.

5.3 Jätkuvastuvõtu protsess on alljärgnev:

- Kooli sisseastumistaotluse esitamine sisseastumine.ee keskkonnas.
- Põhikooli lõpueksamite tulemuste edastamine sisseastumine.ee keskkonda. Tulemused liiguvad sisseastumine.ee keskkonda automaatselt läbi Eesti Hariduse Infosüsteemi EHS keskkonna. Juhul, kui mõne eksami tulemus on 49% või madalam, ei saa õpilane kooli kandideerimist jätkata.
- Põhikooli lõputunnistuse tulemuste edastamine sisseastumine.ee keskkonda hiljemalt 10.augustil. Tulemused liiguvad sisseastumine.ee keskkonda automaatselt läbi EHS keskkonna. Juhul, kui õpilase lõputunnistusel olevate aastahinnete hulgas on puudulik/mittearvestatud hinne, ei saa ta kooli kandideerimist jätkata.

5.4 Jätkuvastuvõtu avalduste esitamine lõppeb ja kool alustab dokumentide menetlemist 11. augustil.

5.5 Jätkuvastuvõtu pingerida kooli vastuvõtukutsete saatmiseks moodustub järgmistel põhimõtetel:

- 40% matemaatika lõpueksami tulemus.
- 30% eesti keele või eesti keele teise keelena eksami tulemus.
- 30% lõputunnistuse kohustuslike õppeainete kooliastmehinnete keskmine.

5.6 Mitme õpilase samaväärsete punktide korral pingereas eelistatakse kandidaati, kelle:

5.6.1 Lõputunnistuse kohustuslike õppeainete kooliastmehinnete keskmine on kõrgem.

5.6.2 Matemaatika lõpueksami tulemus on kõrgem.

5.6.3 Kui mõlemad antud näitajad on võrdsed, valitakse õpilane vastuvõtukomisjoni poolt loosi teel.

5.7 Kool avalikustab jätkuvastuvõtu pingerea kodeeritult kooli kodulehel ja teeb vastuvõtu ettepanekud alates 12. augustist.

5.8 Õpilane või tema seaduslik esindaja kinnitab vastuvõtu kolme kalendripäeva jooksul.

5.9 Kui õppima asumise ettepanekute kinnitamise lõpuni jääb vähem kui kolm kalendripäeva, kinnitavad õpilaskandidaat ja tema seaduslik esindaja õppima asumise hiljemalt ettepanekute kinnitamise viimasel päeval.

5.10 Kui seaduslik esindaja ei ole õppima asumist tähtaegselt kinnitanud, loetakse kinnitus antuks.

5.11 Kui kinnitus jääb tegemata, siis loetakse seda õppekohast loobumiseks ning õppekoha ettepanek tehakse pingerea alusel järgmisele kandidaadile.

5.12 Vabade kohtade olemasolul toimub vastavalt punktides 5.3-5.6 sätestatud vastuvõtutingimustele jätkuvastuvõtu teine voor alates 24. augustist.

5.13 Jätkuvastuvõtt ja kooli õppima asumise ettepanekute kinnitamine lõpeb 31. augustil.

5.14 Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse paragrahvi 27 lõikes 3 ning kooli vastuvõtu tingimustes ja korras sätestatud gümnaasiumi vastuvõtmise eelduste kontrollimiseks on

koolil õigus teha päring Eesti Hariduse Infosüsteemi EHIS-st, kontrollimaks järgmisi õpilaskandidaadi andmeid:

- Andmed põhikooli lõpetamise kohta.
- Vabariigi Valitsuse 13. augusti 2010. a määruse nr 113 „Põhikooli ja gümnaasiumi lõputunnistuse ning riigieksamitunnistuse statuut ja vormid” § 11 lõikes 4 sätestatud põhikooli lõputunnistusele lisatava hinnetelehe andmed.

## **6. Vastuvõtt G1 tasemele õppeaasta jooksul**

6.1 Pärast õppeaasta algust võtab kool vabade kohtade olemasolul G1 klassi õpilasi vastu kandidaadi põhikooli lõputunnistuse hinnete, lõpueksami tulemuste, varasemate gümnaasiumi õpitulemuste (hinnetelehe ja/või kursusehinnete) ja sisseastumisvestluse alusel.

6.2 Kooli astumise eelduseks on:

- Põhikooli lõputunnistuse positiivsed hinded.
- Põhikooli lõpueksamite tulemused vähemalt 50%.

6.3 Kooli astumiseks esitab õpilane vastuvõtukomisjonile alljärgnevad dokumendid:

- Avaldus kooli vastu võtmiseks. Alaealise õpilase puhul allkirjastab avalduse lapsevanem või eestkostja.
- Põhikooli lõputunnistus.
- Hinneteleht ja/või õpilasraamatu väljavõte.

6.4 Pärast dokumentide esitamist toimub õpilasega vestlus, hindamaks tema motiveeritust Tabasalu Gümnaasiumis õpingute jätkamiseks ning seniste õpingute kattumist kooli õppekavaga.

6.5 Vestluse tulemuseks saab olla õppijakoha pakkumine Tabasalu Gümnaasiumis või otsus keelduda õpilase vastuvõtmisest.

## **7. Vastuvõtt G2 ja G3 tasemele**

- 7.1 Vabade kohtade info avaldatakse kooli kodulehel.
- 7.2 Kool võtab vabade kohtade olemasolul G2 ja G3 klassidesse õpilasi vastu kandidaadi varasemate gümnaasiumi õpitulemuste (kursusehinnete) ja sisseastumisvestluse alusel.
- 7.3 Vestlusel hindab vestluskomisjon õpilase motiveeritust Tabasalu Gümnaasiumis õpingute jätkamiseks ning seniste õpingute kattumist kooli õppekavaga.
- 7.4 Vestluse tulemuseks saab olla õppijakoha pakkumine Tabasalu Gümnaasiumis või otsus keelduda õpilase vastuvõtmisest.
- 7.5 Õpingute alustamiseks esitab G2 või G3 klassi astuja allkirjastatud avalduse ja seniste õpingute tulemustega hinnetelehe ja õpilasraamatu väljavõtte, kuhu on märgitud õpilase poolt varasemas koolis läbitud kohustuslike ja valikkursuste nimetused, nende mahud ja hinded.

## **8. Vastuvõtukomisjon**

- 8.1 Vastuvõtu viib läbi direktori käskkirjaga kinnitatud vastuvõtukomisjon.
- 8.2 Vastuvõtukomisjon moodustatakse üheks õppeaastaks.
- 8.3 Vastuvõtukomisjonil on õigus teha põhjendatud erandeid, näiteks kui õpilasel ei ole temast mitteolenevatel põhjustel võimalik oma põhikooli lõpueksamite tulemusi esitada või kui õpilane vajab oma tervislikust või hariduslikust eripärast tingituna kohandusi sisseastumisvestluse korraldamisel.
- 8.4 Vastuvõtuga seotud küsimusi lahendab vastuvõtukomisjon.
- 8.5 Vaiete lahendamise eest vastutab direktor.